

Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате

(Окончание. Начало см. в №№ 2/2000 — 1/2001)

Глава XVII. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу

Статья 95. Протест векселя

Протест векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта производится нотариусом в соответствии с законодательными актами Российской Федерации о переводном и простом векселе.

Нотариусами производится протест векселей в оплате, неакцепте и недатировании акцепта. Ими же опротестовывается как переводной, так и простой вексель.

Прежде чем принять переводной вексель к протесту, нотариус обязан проверить правильность и соблюдение формы его составления.

Переводной вексель должен содержать: наименование «вексель», включенное в сам текст и выраженное на том языке, на котором этот документ составлен: простое и ничем не обусловленное предложение уплатить определенную сумму; наименование того, кто должен платить (плательщика); указание срока платежа и места, в котором должен быть совершен платеж, а также наименование того, кому или по приказу кого платеж должен быть совершен; указание даты и места составления векселя; подпись лица, выдавшего вексель (векселедателя).

Документ, в котором отсутствует какое-либо из обозначений, указанных выше, не имеет силы переводного векселя, за исключением случаев, когда переводной вексель, срок платежа по которому не указан, рассматривается как подлежащий оплате по предъявлению; при отсутствии обозначенного рядом с наименованием плательщика особого указания места платежа им считается место жительства плательщика; переводной вексель, в котором не указано место его составления, признается подписанным в месте, обозначенном рядом с полным наименованием векселедателя.

Нотариусу следует иметь в виду, что каждый, кто подписал переводной вексель в качестве представителя лица, от имени которого он не был уполномочен действовать, сам обязан по векселю и, если он уплатил, имеет те же права, которые имел бы тот, кто был указан в качестве представляемого. В таком же положении находится представитель, превысивший свои полномочия. Всякий переводной вексель, даже выданный без прямой оговорки

о приказе, может быть передан посредством индоссамента.

Индоссамент должен быть простым и ничем не обусловленным. Всякое ограничивающее его условие считается ненаписанным. Частичный индоссамент недействителен. Индоссамент на предъявителя имеет силу банковского индоссамента.

Индоссамент переносит все права, обусловленные переводным векселем, указанному в нем лицу. Если индоссамент бланковый, то векселедержатель может: заполнить бланк или своим именем, или каким-либо другим; индоссировать, в свою очередь, вексель посредством бланка или на имя какого-либо другого лица; передать вексель третьему лицу, не заполняя бланка и не совершая индоссамента.

Индоссамент, совершенный после срока платежа, имеет те же последствия, что и предшествующий индоссамент. Однако совершенный после протеста в неоплате или после истечения срока, установленного для совершения протеста, индоссамент имеет последствия лишь обыкновенной цессии. Поскольку обратное не будет доказано, недатированный индоссамент считается совершенным до истечения срока, установленного для совершения протеста.

Переводные векселя, подлежащие оплате в определенный срок от предъявления, должны быть предъявлены к акцепту в течение одного года со дня их выдачи. Векселедатель может как сократить этот срок, так и обусловить более продолжительный. Эти сроки могут быть сокращены также индоссантами.

Плательщик может потребовать, чтобы вексель был вторично ему предъявлен на следующий день после первого предъявления. А векселедержатель может отказать, ссылаясь на то, что это требование не оговорено в протесте.

Если вексель подлежит оплате в определенный срок от предъявления или если он должен быть предъявлен к акцепту (в определенный срок) в силу особого условия, то акцепт должен быть датирован днем, в который он был дан, если только векселедержатель не потребует, чтобы он был датирован днем предъявления. При отсутствии даты векселедержатель, чтобы сохранить свои права против индоссамента и против векселедержателя, должен удостоверить это упущение своевременным совершением протеста.

Платеж по переводному векселю может быть обеспечен полностью или в части вексельной суммы посредством авалья. Аваль делается на переводном векселе или на добавочном листе с указанием места его выдачи. Авалист так же отвечает, по векселю, как и тот, за кого он дал аваль.

Переводной вексель может быть выдан сроком:

- по предъявлении;
- во столько-то времени от предъявления;
- во столько-то времени от составления;
- на определенный день.

Переводные векселя, содержащие либо иное назначение срока, либо последовательные сроки платежа, недействительны.

Переводной вексель сроком по предъявлении оплачивается при его предъявлении. Он должен быть предъявлен к платежу в течение одного года со дня его составления. Векселедатель может сократить этот срок или обусловить более продолжительный. Эти сроки могут быть сокращены индоссантами.

Векселедатель может установить, что переводной вексель сроком по предъявлении нельзя предъявить к платежу ранее определенного срока.

Срок платежа по переводному векселю, составленному во столько-то времени от предъявления, определяется датой либо акцепта, либо протеста.

При отсутствии протеста недатированный акцепт считается в отношении акцептанта сделанным в последний день срока, предусмотренного для предъявления к акцепту.

Срок платежа по переводному векселю, выданному сроком на один или несколько месяцев от составления или от предъявления, наступает в соответствующий день того месяца, в котором платеж должен быть произведен. При отсутствии в данном месяце соответствующего дня срок платежа наступает в последний день этого месяца.

Если переводной вексель выдан сроком в полтора месяца или в несколько месяцев с половиной от составления или от предъявления, сначала надлежит отсчитывать целые месяцы.

Если срок платежа назначен на начало, середину (середина января, февраля и т.п.) или на конец месяца, следует понимать 1-е, 15-е или последнее число месяца.

Выражение «восемь дней» или «пятнадцать дней» означает не одну или две недели, а полные сроки или 15 дней. Выражение «полмесяца» означает срок в 15 дней.

Отказ в акцепте или платеже должен быть удостоверен актом, составленным в публичном порядке (протест в неакцепте или в неплатеже).

Протест в неакцепте должен быть совершен в сроки, установленные для предъявления к акцепту.

Если в случае, предусмотренном в абз. 1 ст. 24 Положения о простом и переводном векселе, утвержденном постановлением Верховного Совета РСФСР от 21 июня 1991 г., первое предъявление имело место в последний день срока, то протест еще может быть совершен на следующий день.

Протест в неплатеже переводного векселя сроком на определенный день или во столько-то времени от составления или предъявления должен быть совершен в один из двух рабочих дней, которые следуют за днем, в который переводной вексель подлежит оплате. Если дело идет о векселе сроком по предъявлении, протест должен быть совершен в порядке, указанном в предыдущем абзаце для совершения протеста в случае неакцепта.

Протест в неакцепте освобождает от предъявления к платежу и от протеста в неплатеже.

Векселедатель, индоссант или авалист могут посредством включенной в документ и подписанной оговорки «оборот без издержек», «без протеста» или иной равнозначущей оговорки освободить векселедержателя от совершения протеста для осуществления им права регресса, протеста в неакцепте или в неплатеже.

Эта оговорка не освобождает векселедержателя ни от предъявления переводного векселя в установленные сроки, ни от посылки извещения. Доказательство несоблюдения сроков лежит на том, кто ссылается на это обстоятельство в споре с векселедержателем.

Если оговорка включена векселедателем, она имеет силу в отношении всех лиц, подписавших вексель; если она включена индоссантом или авалистом, то лишь в отношении его самого. Если, несмотря на включенную векселедателем оговорку, векселедержатель совершает протест, то издержки по нему несет он. Если оговорка исходит от индоссанта или от авалиста, то издержки по протесту, если таковой был совершен, могут быть истребованы от всех лиц, поставивших свои подписи.

Каждое обязанное лицо, к которому предъявили или могут предъявить иск, может потребовать вручения ему, против оплаты, переводного векселя с протестом и с распиской в платеже. Каждый индоссант, оплативший переводной вексель, может зачеркнуть индоссамент свой и следующих за ним индоссантов.

В случае осуществления регресса после частичного акцепта тот, кто уплачивает сумму, на которую вексель не был акцептован, может потребовать отметки этого платежа на векселе и выдачи ему в том расписки. Векселедержатель обязан сверх того передать ему засвидетельствованную копию с векселя и акт протеста для того, чтобы он мог осуществить последующий регресс.

Если предъявлению переводного векселя или совершению протеста в установленные сроки мешает непреодолимое препятствие (законодательное распоряжение какого-либо государства или другой случай непреодолимой силы), эти сроки увеличиваются.

Векселедержатель обязан без задержки известить своего индоссанта о непреодолимой силе и сделать на переводном векселе или на добавочном листе отметку об этом извещении, указав его дату и поставив свою подпись.

После прекращения действия непреодолимой силы векселедержатель должен без задержки предъявить вексель к акцепту или к платежу и, если будет нужно, совершить протест.

Если переводной вексель был акцептован посредниками, проживающими в месте платежа, или если лица, имеющие там же место своего жительства, были указаны для платежа на случай надобности, то векселедержатель должен предъявить вексель всем этим лицам и в соответствующих случаях совершить протест в неплатеже самое последнее на следующий день после последнего дня, предоставленного для совершения протеста.

Если протест не будет совершен в этот срок, то тот, кто указал лицо для платежа на случай надобности, или тот, за счет которого вексель был акцептован, а также последующие индоссанты перестают быть обязанными.

Векселедержатель, отказавшийся от платежа в порядке посредничества, теряет свое право на регресс против тех, которые были бы освобождены от ответственности.

Платеж в порядке посредничества должен быть удостоверен распиской, совершенной на переводном векселе, с указанием того лица, за которое платеж произведен. При ее отсутствии считается, что платеж сделан за векселедателя.

Переводной вексель и протест, если таковой был совершен, должны быть вручены тому, кто произвел платеж в порядке посредничества.

Каждый держатель переводного векселя имеет право снимать с него копии.

Копия должна в точности воспроизводить оригинал с индоссаментами и со всеми другими находящимися на нем отметками и указывать, до какого места она доведена. Копия может быть индоссирована и авалирована в том же порядке и с теми же последствиями, что и подлинник.

В ней должно быть указано лицо, в руках которого находится подлинный документ и которое обязано вручить его законному держателю копии.

Если оно отказывается это сделать, векселедержатель может осуществлять право иска против индоссантов или авалистов лишь после удостове-

рения протестом того, что подлинник не был ему передан, несмотря на его требование.

Если на подлинном документе после последнего индоссамента, сделанного до снятия копии, имеется оговорка «начиная отсюда индоссирование действительно лишь на копии» или всякая иная равнозначная формула, то индоссамент, поставленный после этого на подлиннике, недействителен.

Исковые требования, обусловленные переводным векселем против акцептанта, погашаются истечением трех лет со дня срока платежа.

Исковые требования векселедержателя против индоссантов и векселедателя погашаются истечением одного года со дня протеста, совершенного в установленный срок, или со дня срока платежа, в случае оговорки об обороте без издержек.

Исковые требования индоссантов друг к другу и к векселедателю погашаются истечением шести месяцев, считая со дня оплаты индоссантом векселя или со дня предъявления к нему иска.

Перерыв давности имеет силу лишь в отношении того, против кого было совершено действие, прерывающее давность.

Платеж по переводному векселю, срок которого падает на установленный по закону нерабочий день, может быть потребован лишь в первый следующий рабочий день. Равным образом все другие действия, относящиеся к переводному векселю, в частности предъявление к акцепту и протест, могут быть совершены в рабочий день.

Если какое-либо из этих действий должно быть совершено в течение определенного срока, последний день которого является установленным по закону нерабочим днем, этот срок пролонгируется до ближайшего после его истечения рабочего дня. Нерабочие дни, падающие на время течения срока, идут в счет срока.

В сроки, установленные законом или в векселе, не включается день, от которого срок начинает течь.

Простой вексель содержит: наименование «вексель», включенное в сам текст и выраженное на том языке, на котором этот документ составлен; простое и ничем не обусловленное обещание уплатить определенную сумму; указание срока платежа; указание места, в котором должен быть совершен платеж; наименование того, кому или по приказу кого платеж должен быть совершен; указание даты и места составления векселя; подпись того, кто выдает документ (векселедателя).

Документ, в котором отсутствует какое-либо из обозначений, указанных выше, не имеет силы простого векселя, за исключением случаев, определенных в следующих ниже абзацах.

Простой вексель, срок платежа по которому не указан, рассматривается как подлежащий оплате по предъявлении.

При отсутствии особого указания место составления документа считается местом платежа и вместе с тем местом жительства векселедателя.

Простой вексель, не указывающий место его составления, рассматривается как подписанный в месте, обозначенном рядом с наименованием векселедателя.

Векселя для совершения протеста в неплатеже принимаются на следующий день после истечения даты платежа по векселю, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.

В день принятия векселя к протесту нотариальная контора предъявляет плательщику требование о платеже (или акцепте) векселя.

Если плательщик (индоссант) оплатит вексель, нотариус, не производя протеста, возвращает его лицу, оплатившему вексель, с надписью по установленной форме на самом векселе о получении платежа и других причитающихся сумм.

Если плательщик сделал отметку об акцепте на переводном векселе, вексель возвращается векселедателю без протеста.

В случае получения отказа плательщика оплатить или акцептировать вексель или неявки его к нотариусу последний составляет акт по установленной форме о протесте в неплатеже или неакцепте и делает соответствующую запись в реестре, а также отметку о протесте в неплатеже или неакцепте на самом векселе.

Если место нахождения плательщика неизвестно, протест векселя совершается без предъявления требования о платеже или акцепте векселя с соответствующей отметкой в акте о протесте или в реестре для регистрации нотариальных действий.

Опротестованный вексель выдается векселедержателю или уполномоченному им лицу.

В соответствии с Законом Российской Федерации «О переводном и простом векселе» от 11 марта 1997 г. (ст. 5) предусмотрено, что по требованию, основанному на протесте векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта, совершенному нотариусом в отношении физического лица, юридического лица или индивидуального предпринимателя, выдается судебный приказ и производится исполнение по правилам, предусмотренным гл. 11¹ и разд. V Гражданского процессуального кодекса РСФСР.

Статья 96. Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека

Нотариус по месту нахождения плательщика принимает для предъявления к платежу чек, представленный по истечении десяти дней, если чек выписан на территории Российской Федерации; представленный по истечении двадцати дней, если чек выписан на территории государств — членов Содружества Независимых Государств; представ-

ленный по истечении семидесяти дней, если чек выписан на территории какого-либо другого государства, со дня выдачи чека, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.

В случае неоплаты чека нотариус удостоверяет неоплату чека путем надписи на чеке и отмечает об этом в реестре. Одновременно с надписью на чеке посылается уведомление чекодателя о неоплате его чека банком и совершении надписи на чеке.

По просьбе чекодателя нотариус в случае неоплаты чека совершает исполнительную надпись.

Нотариус принимает чеки к платежу. Чеком признается письменное предложение чекодателя плательщику произвести платеж определенной суммы денег чекодержателю, содержащее:

- а) число, месяц и год выдачи;
- б) место выдачи;
- в) обозначение плательщика;
- г) указание счета, с которого должна быть произведена оплата;
- д) не обусловленное никакими оговорками предложение произвести уплату определенной суммы денег;
- е) наименование документа, выписанного на том же языке, что и текст чека;
- ж) подпись чекодателя.

Месяц выдачи чека и сумма чека должны быть обозначены прописью, причем сумма должна быть написана от руки. Никакие поправки в тексте чека не допускаются. Документ, не удовлетворяющий всем этим правилам, не считается чеком.

Плательщиком по чеку может быть только кредитное учреждение.

Чекодатель не может быть плательщиком по чеку.

Выраженное в чеке предложение уплатить указанную в нем сумму может быть отменено чекодателем.

Отмена акцептованного чека допускается не иначе, как при представлении самого чека. Чек может быть выдан или на предъявителя (предъявительский чек), или по приказу определенного лица (ордерный чек), или на имя определенного лица (именной чек). Чек может быть выдан по приказу или на имя чекодателя. Если в чеке не указано, что он выдан по приказу или на имя определенного лица, чек считается выданным на предъявителя.

Передача предъявительского чека совершается посредством простого вручения.

Передача ордерного чека совершается посредством передаточной надписи на обороте чека. Надпись должна содержать обозначение лица, которому чек передан, и подпись передающего лица (именная передаточная надпись) или же одну только подпись передающего лица (бланковая надпись). Если последняя надпись на обороте бланковая, чекодержатель может:

а) превратить бланковую надпись в именную на свое имя или на имя другого лица;

б) передать чек другому лицу посредством новой передаточной именной или бланковой надписи;

в) передать чек другому лицу посредством простого вручения.

Передаточная надпись на имя плательщика имеет значение расписки в платеже.

Зачеркнутая передаточная надпись считается ненаписанной.

Поправки в передаточной надписи считаются несделанными.

Переход прав по именному чеку может иметь место лишь в общем порядке перехода прав по долговым требованиям, установленным гражданским законодательством.

На лицевой стороне чека чекодатель, а равно и каждый чекодержатель может сделать пометку «расчетный». В этом случае плательщик не вправе платить по чеку наличные деньги, а может лишь переписать сумму чека со счета на счет. Если к этой пометке добавлено указание счета, то плательщик может переписать сумму чека лишь на указанный счет. Указание счета может быть сделано как лицом, сделавшим пометку «расчетный», так и каждым последующим чекодержателем.

Уничтожение пометки «расчетный», равно как и уничтожение указания счета не допускается. Направленные на это поправки считаются несделанными.

Чек подлежит оплате по предъявлении. Чек должен быть предъявлен к оплате в течение десяти дней со дня его выдачи. При исчислении срока день выдачи чека в расчет не принимается.

Если окончание срока для предъявления чека падает на нерабочий день, то последним днем срока считается следующий рабочий день.

По истечении указанного срока чек оплате не подлежит. Однако если чек предъявлен к платежу на следующий день после истечения срока через нотариальный орган, чек должен быть оплачен.

Центральный банк может акцептовать выписанные на него чеки. Чек может быть предъявлен для акцепта чекодателем или чекодержателем до истечения срока предъявления чека к платежу.

Акцепт чека обозначается особой надписью на чеке, которая должна содержать в себе слово «акцептован», число, месяц и год совершения акцепта.

Зачеркнутая надпись об акцепте считается ненаписанной. Поправки в надписи об акцепте считаются несделанными.

Акцепт чека должен быть безусловным и распространяться на всю сумму чека.

Акцепт чека обязывает плательщика перед каждым чекодержателем оплатить чек при условии предъявления к платежу в течение десяти дней.

На сумму акцептованного чека в течение срока действительности чека (десять дней) не может быть наложен арест и обращено взыскание ни по каким претензиям к чекодателю.

Плательщик обязан перед чекодателем оплатить чек при наличии между ними соглашения о распоряжении счетом посредством чеков и в соответствии с этим соглашением.

Чек может быть оплачен плательщиком лишь при наличии полного покрытия. Покрытием может быть или денежная сумма на счете чекодателя, или кредит, открытый чекодателю в согласии с уставом кредитного учреждения (плательщика). Не соответствующее этому правилу соглашение сторон недействительно.

Чекодатель несет перед чекодержателем ответственность за оплату чека. Ответственность эта сохраняется и в том случае, если отказ в оплате последовал вследствие отмены чекодателем выраженного в чеке предложения.

Лица, сделавшие передаточные надписи на оборотной стороне ордерного чека, несут перед последующими чекодержателями солидарную как между собой, так и с чекодателем ответственность за оплату чека. Надписатели могут освободить себя от ответственности посредством оговорки «без оборота на меня». Лицо, сделавшее поручительную надпись, не несет ответственности за оплату чека.

Лица, поставившие свои подписи на обороте предъявительского чека, несут ответственность за оплату чека солидарно с чекодателем и друг с другом.

Зачеркнутая подпись считается ненаписанной.

Предъявление чека к оплате и неоплата его должны быть удостоверены:

а) или плательщиком путем надписи на чеке с указанием для предъявления чека;

б) или нотариальным органом;

в) или расчетным учреждением путем надписи на чеке, удостоверяющей, что чек был предъявлен в расчетное учреждение в установленный срок и не был оплачен.

Если подпись на чеке окажется подложной или необязательной для того лица, которым или от имени которого она совершена, то этим не устраняется ответственность других лиц, сделавших надпись на чеке. Лицо, подписавшееся от имени другого лица без надлежащего полномочия, отвечает за неоплату чека, как если бы оно сделало подпись от своего имени.

В случае подлога в чековой сумме, заключающегося в ее увеличении, лица, сделавшие подпись на обороте предъявительского чека, отвечают в увеличенной сумме, если не будет доказано, что они сделали надпись или поставили подпись до совершения подлога.

Убыток, происшедший от оплаты плательщиком утраченного или похищенного чека, несет чекодатель, если не будет доказано, что чек оплачен вследствие умысла или неосторожности плательщика.

Убыток, происшедший от оплаты плательщиком чека с подложной подписью чекодателя или хотя бы подписанного чекодателью, но с подложным содержанием, несет:

а) по чеку, выписанному на формуляре, выданном плательщиком, — чекодатель, если не будет доказано, что чек был оплачен вследствие умысла или неосторожности чекодателя;

б) по чеку, выписанному не на формуляре, выданном плательщиком, — плательщик, если не будет доказано, что чек был оплачен вследствие умысла или неосторожности чекодателя.

Ответственное по чеку лицо не может противопоставить требованию чекодержателя возражения, основанные на своих личных отношениях к чекодателью или к какому-либо из предшественников чекодержателя, если только не будет доказана недобросовестность чекодержателя при приобретении им чека.

Если в уплату по долгу вместо денег выдан или передан чек, то, поскольку стороны не обусловили иное, долг считается погашенным лишь с момента оплаты чека.

Право требования чекодержателя погашается в отношении всех ответственных по чеку лиц истечением трех месяцев со дня отказа плательщика оплатить чек.

Право обратного требования лица, сделавшего надпись на обороте ордерного чека, или лица, поставившего свою подпись на обороте предъявительского чека, погашается в отношении всех ответственных перед ними лиц истечением трех месяцев со дня произведенной им оплаты. По истечении трех лет со дня отказа плательщика оплатить чек прекращаются все права требования по чеку.

Факт отказа от оплаты чека должен быть нотариально удостоверен, либо на нем делается отметка плательщика об отказе в его оплате с указанием даты представления чека к оплате. Факт отказа в оплате чека должен быть удостоверен до истечения срока для оплаты чека.

Нотариус совершает исполнительную надпись на чеке по месту нахождения плательщика или расчетного учреждения. Исполнительная надпись совершается нотариусом лишь при наличии надписи плательщика (банка) или расчетного учреждения о том, что чек был предъявлен к оплате с указанием дня предъявления и не был оплачен.

Исполнительная надпись выдается в течение трех месяцев со дня отказа плательщика (банка) оплатить чек. Исполнительная надпись соверша-

ется по желанию чекодержателя против как чекодателя, так и лиц, ответственных по чеку.

Лицо, оплатившее чек, вправе требовать передачи ему чека, а также предъявить иск к другим обязанным по чеку лицам.

О совершении исполнительной надписи нотариус делает отметку в реестре и посылает уведомление чекодателью о неоплате чека и выдаче исполнительной надписи.

В соответствии со ст. 94 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате исполнительная надпись может быть предъявлена к принудительному исполнению в течение трех лет со дня ее совершения.

Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительной надписи производится в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Глава XVIII. Принятие на хранение документов

Статья 97. Принятие на хранение документов

Нотариус принимает на хранение документы по описи. Один экземпляр описи остается у нотариуса, другой экземпляр выдается лицу, сдавшему документы на хранение.

По просьбе лица нотариус может принять документы без описи, если они упакованы надлежащим образом (упаковка скрепляется печатью нотариуса, подписывается им и лицом, сдавшим документы). В таких случаях нотариус несет ответственность за сохранность упаковки.

Сдавшему документы на хранение выдается свидетельство.

Опись представляет собой документ, составленный и подписанный лицом, ее производящим. Нотариус, принимая документ на хранение, описывает его, в частности он указывает дату составления документа, его номер, наименование, содержание, кем и когда выдан. Если документ помечен грифом «Секретно» или «Для служебного пользования», нотариус рекомендует сдать его на хранение по месту работы лица.

Принимая документы на хранение, нотариус определяет состояние каждого из них (ветхость, сырость, оборван и т.п.) и оговаривает это в описи, поскольку подлинник документа сдают ему с надеждой на сохранность как самого документа, так и его содержания. Это обусловлено тем, что нотариус полностью ответственен за принятые на хранение документы.

По просьбе лица, сдающего документы на хранение, нотариус может принять их без описи при условии, если они надлежащим образом упакованы. Здесь уже речь идет о состоянии не документов, а их упаковки. Затем нотариус должен так уложить документы (светозащитный конверт, целло-

фановый пакет и т.д.), чтобы ни в коей мере не нарушить упаковку. Последняя скрепляется печатью нотариуса, подписывается им и лицом, сдавшим документы. В этом случае нотариус несет ответственность только за сохранность упаковки.

В подтверждение принятия документов на хранение сдавшему их лицу нотариус выдает свидетельство. В свидетельстве указываются место выдачи, число, месяц, год выдачи (прописью), фамилия и инициалы нотариуса, адрес помещения его конторы, фамилия, имя, отчество гражданина, сдавшего документы на хранение, место его проживания, на какой срок хранения сдан документ.

Принятые на хранение документы хранятся в отдельном пакете в железных шкафах или сейфах, опечатанных печатью нотариуса.

Статья 98. Возвращение принятых на хранение документов

Принятые на хранение документы возвращаются сдавшему их на хранение или законно уполномоченному лицу по предъявлении свидетельства и описи либо по решению суда.

Нотариус принимает документы на хранение от юридических и физических лиц по описи, составляемой им при приеме документов в двух экземплярах. О принятии документов на хранение нотариус выдает свидетельство. Эти два документа свидетельствуют о принятии на хранение документов. В дальнейшем эти документы являются основанием для получения физическим или юридическим лицом документов у нотариуса.

Нотариус выдает документы, принятые им на хранение, лично лицам, сдавшим их, или уполномоченным лицам, действующим на основании доверенности от лица, сдавшего документы на хранение, и при предъявлении свидетельства о принятии документов на хранение и описи документов.

Нотариус сверяет представленную опись с экземпляром описи, хранящейся у него. Если расхождения отсутствуют и нет претензий в отношении установления личности лица, обратившегося к нотариусу за получением документов, то нотариус выдает хранившиеся у него документы, делая отметку в описи и в реестре.

Глава XIX. Совершение морских протестов

Статья 99. Заявление о морском протесте

Нотариус принимает в целях обеспечения доказательств для защиты прав и законных интересов судовладельца заявление капитана судна о происшествии, имевшем место в период плавания или стоянки судна, которое может являться основанием для предъявления к судовладельцу имущественных требований.

Заявление о морском протесте должно содержать описание обстоятельств происшествия и мер,

принятых капитаном для обеспечения сохранности вверенного ему имущества.

В подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, капитан судна в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим торговое мореплавание, одновременно с заявлением либо в срок не позднее семи дней с момента захода в порт или с момента происшествия, если оно имело место в порту, обязан представить нотариусу на обозрение судовой журнал и заверенную капитаном выписку из судового журнала.

Для защиты прав и законных интересов судовладельца нотариус принимает в целях обеспечения законодательства заявление капитана судна о происшествии, имевшем место в период плавания или стоянки, которое может явиться основанием для предъявления в дальнейшем к судовладельцу имущественных требований.

Заявление о морском протесте должно содержать описание обстоятельств происшествия и мер, принятых капитаном для обеспечения сохранности вверенного ему имущества.

Заявление о морском протесте делается в течение 24 часов с момента прихода судна в порт. Если происшествие, вызывающее необходимость морского протеста, произошло в порту, он должен быть заявлен в течение 24 часов с момента происшествия.

Если в названный срок было невозможно заявить протест, причины этого указываются в заявлении о морском протесте.

В подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, одновременно с заявлением либо в срок не свыше семи дней с момента захода в порт или момента происшествия, если оно имело место в порту, капитан судна обязан представить нотариусу на обозрение судовой журнал и заверенную капитаном выписку из него.

На основании заявления капитана, данных судового журнала, а также опроса самого капитана и по возможности не менее двух свидетелей из судовой команды нотариус по установленной форме составляет акт о морском протесте и заверяет его своей подписью и личной печатью. Экземпляр акта выдается капитану или уполномоченному лицу.

Статья 100. Сроки заявления о морском протесте

Заявление о морском протесте в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим торговое мореплавание, подается в течение двадцати четырех часов с момента прихода судна в порт. Если происшествие, вызывающее необходимость заявления морского протеста, произошло в порту, протест должен быть заявлен в те-

чение двадцати четырех часов с момента происшествия.

Если окажется невозможным заявить протест в установленный срок, причины этого должны быть указаны в заявлении о морском протесте.

Заявление о морском протесте подается: в порту Российской Федерации — нотариусу или иному должностному лицу, на которое законодательством Российской Федерации возложено совершение нотариальных действий; в иностранном порту — консулу Российской Федерации или компетентным должностным лицам иностранного государства в порядке, установленном законодательством этого государства.

В порту Российской Федерации заявление о морском протесте делается в течение 24 часов с момента прихода в порт. Если происшествие, вызывающее необходимость заявления морского протеста, произошло в порту, протест должен быть заявлен в течение 24 часов с момента происшествия.

Если оказывается невозможным заявить протест в установленный срок, причины этого должны быть указаны в заявлении о морском протесте.

При наличии оснований полагать, что имевшее место происшествие причинило вред грузу, заявление о морском протесте должно быть сделано до открытия люков. Выгрузка груза до заявления о морском протесте может быть начата лишь в случае крайней необходимости.

В подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, капитан судна одновременно с заявлением либо в срок не более семи дней с момента захода в порт или с момента происшествия, если оно имело место в порту, обязан предоставить нотариусу или должностному лицу, исполняющему обязанности нотариуса, на обозрение судового журнала и им же удостоверенную выписку из судового журнала.

Статья 101. Составление акта о морском протесте

Нотариус на основании заявления капитана, данных судового журнала, а также опроса самого капитана и по возможности не менее двух свидетелей из числа командного состава судна и двух свидетелей из судового журнала составляет акт о морском протесте и заверяет его своей подписью и гербовой печатью. Экземпляр акта о морском протесте выдается капитану или уполномоченному лицу.

Капитан, подавая заявление нотариусу о происшествии, имевшем место в период плавания или стоянки судна, которое может явиться основанием для предъявления к судовладельцу имущественных требований, обязан представить нотариусу судовую журнал и заверенную выписку из судового журнала. Нотариус также опрашивает двух сви-

телей из числа старших лиц судового экипажа и двух свидетелей из числа судовой команды.

Акт о морском протесте должен содержать:

а) время составления акта, фамилию и инициалы нотариуса, составившего акт, место нахождения его нотариальной конторы;

б) время поступления заявления о происшествии, название судна, его принадлежность, фамилию, имя, отчество капитана, его гражданство и место жительства;

в) содержание заявления капитана;

г) фамилию, имя, отчество, должностное (служебное) положение и место жительства каждого опрошенного свидетеля, содержание его показаний;

д) указание о размере взысканной пошлины.

Акт о морском протесте составляется в двух экземплярах. Он подписывается нотариусом, составившим акт, и заверяется печатью нотариуса. Показания капитана и свидетелей соответственно подписываются капитаном и свидетелями. Письменное заявление капитана судна и выписка из судового журнала, заверенная капитаном, приобщаются к экземпляру акта, оставляемому в делах нотариальной конторы.

Глава XX. Обеспечение доказательств

Статья 102. Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах

По просьбе заинтересованных лиц нотариус обеспечивает доказательства, необходимые в случае возникновения дела в суде или административном органе, если имеются основания полагать, что представление доказательств впоследствии станет невозможным или затруднительным.

Нотариус не обеспечивает доказательств по делу, которое в момент обращения заинтересованных лиц к нотариусу находится в производстве суда или административного органа.

Заинтересованное в обеспечении доказательств лицо (будущий истец, предполагаемый ответчик) подает нотариусу, в районе деятельности которого должны быть совершены процессуальные действия по обеспечению доказательств, заявление.

В порядке обеспечения доказательств нотариусы допрашивают свидетелей, производят осмотр письменных и вещественных доказательств, назначают экспертизу. Все процессуальные действия по обеспечению доказательств выполняются в соответствии с правилами гражданского процессуального законодательства.

О времени и месте обеспечения доказательств нотариус извещает другую сторону и заинтересованных лиц, однако их неявка не препятствует выполнению этих действий.

Обеспечение доказательств без извещения другой стороны и заинтересованных лиц производится лишь в случаях, не терпящих отлагательств, или тогда, когда нельзя определить, кто впоследствии будет участвовать в деле.

В случае неявки свидетеля или эксперта по вызову нотариуса он сообщает об этом народному суду по месту их жительства для принятия мер, предусмотренных нормами гражданского процессуального законодательства.

Нотариус их предупреждает об ответственности за дачу заведомо ложного показания или заключения и за отказ или уклонение от дачи показания или заключения в соответствии с нормами уголовного законодательства.

Если для ведения дел в органах иностранных государств требуются необходимые доказательства, обеспечение производится нотариусом независимо от того, что в момент обращения заинтересованного лица дело уже находится в производстве органов иностранных государств.

Статья 103. Действия нотариуса по обеспечению доказательств

В порядке обеспечения доказательств нотариус допрашивает свидетелей, производит осмотр письменных и вещественных доказательств, назначает экспертизу.

При выполнении процессуальных действий по обеспечению доказательств нотариус руководствуется соответствующими нормами гражданского процессуального законодательства Российской Федерации.

Нотариус извещает о времени и месте обеспечения доказательств стороны и заинтересованных лиц, однако неявка их не является препятствием для выполнения действий по обеспечению доказательств.

Обеспечение доказательств без извещения одной из сторон и заинтересованных лиц производится лишь в случаях, не терпящих отлагательства, или когда нельзя определить, кто впоследствии будет участвовать в деле.

В случае неявки свидетеля или эксперта по вызову нотариус сообщает об этом в народный суд по месту жительства свидетеля или эксперта для принятия мер, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

Нотариус предупреждает свидетеля и эксперта об ответственности за дачу заведомо ложного показания или заключения и за отказ или уклонение от дачи показания или заключения.

О допросе свидетеля в порядке обеспечения доказательств нотариус составляет протокол, в котором указывается:

— дата допроса, фамилия, инициалы производившего его нотариуса;

— фамилии, имена и отчества лиц, участвующих в допросе;

— фамилия, имя и отчество свидетеля, его год рождения, место жительства;

— указание о предупреждении об ответственности за дачу заведомо ложных показаний и отказ от дачи показаний;

— содержание показания свидетеля (заданные ему вопросы и ответы на них).

Протокол подписывается свидетелем, участвующими в допросе лицами и нотариусом.

О производстве осмотра письменных и вещественных доказательств составляется протокол, в котором указывается:

— дата и место производства осмотра;

— фамилия и инициалы производящего его нотариуса;

— фамилии, имена и отчества заинтересованных лиц, участвующих в осмотре, место их жительства;

— обстоятельства, выявленные при осмотре.

Протокол подписывается участвующими при осмотре лицами и нотариусом.

О назначении экспертизы нотариус выносит постановление, в котором указывается:

— дата составления этого документа, фамилия и инициалы нотариуса, вынесшего постановление, наименование нотариальной конторы;

— фамилия, имя, отчество лица, по просьбе которого назначается экспертиза, место его жительства;

— вопросы, по которым требуется заключение эксперта;

— наименование экспертного учреждения, которому поручается производство экспертизы; если ее производство поручается конкретному лицу, указывается его фамилия, имя, отчество, место жительства, место работы и должность. Постановление подписывается нотариусом.

О производстве экспертизы составляется акт, подписываемый экспертом и участвующими в экспертизе лицами. Заключение подписывается экспертом.

По окончании производства по обеспечению доказательств заинтересованному лицу выдается по одному экземпляру каждого документа, составленного в порядке обеспечения доказательств.

От лица, обратившегося с просьбой о производстве обеспечения доказательств, нотариус требует внести на свой расчетный счет деньги на оплату вознаграждения свидетелям и экспертам, на другие необходимые в связи с этим расходы. Экспертам и свидетелям выдается вознаграждение за работу по ставкам, действующим в судах для этих категорий граждан.

Глава XXI. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры**Статья 104. Применение норм иностранного права**

Нотариус в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами применяет нормы иностранного права.

Нотариус принимает документы, составленные в соответствии с требованиями международных договоров, а также совершает удостоверительные надписи в форме, предусмотренной законодательством других государств, если это не противоречит международным договорам Российской Федерации.

Нотариусы в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами применяют нормы иностранного права. Они принимают документы, составленные в соответствии с требованиями международных договоров, а также совершают удостоверительные надписи в форме, предусмотренной иностранным законодательством, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

Ряд документов, применяемых за границей, по форме, содержанию, названию существенно отличается от документов, принятых в правовом обороте России. В частности, аффидевит (письменное торжественное заявление, принимаемое иностранными судебными инстанциями как доказательство тех или иных фактов); сертификат (документ, удостоверяющий тот или иной факт), например, сертификат о мореходности судна, о качестве товара и др.; декларация (заявление, составленное в соответствии с законодательством иностранного государства); известны, например, таможенная, почтовая, налоговая и т.п. декларации; ретейнер (предварительное обязательство (согласие) выплатить гонорар адвокату); полномочия (вид доверенности).

Условия и форма сделки могут не соответствовать нормам законодательства. Может свидетельствоваться подлинность подписи гражданина на различных заявлениях, документах, необходимых для представления в суд, подтверждения обстоятельств, право удостоверения которых принадлежит государственному органу (время рождения, брака, смерти и т.п.).

Документ, предназначенный для действия за границей, излагается на языке, на котором ведется нотариальное делопроизводство. По просьбе гражданина может быть сделан перевод или самим нотариусом (если он владеет этим языком), или переводчиком, имеющим на то право, подтвержденное соответствующим документом. Под текстом перевода совершается удостоверительная надпись о свидетельствовании верности перевода нотариу-

сом или о свидетельствовании подлинности подписи переводчика.

Переводы могут быть оформлены двумя способами. Текст перевода может быть изложен отдельно от текста документа. В этом случае он прилагается к документу, прошнуровывается, подписывается нотариусом и скрепляется его печатью. Текст перевода может быть сделан на одном листе с документом. В этом случае на левой стороне страницы располагается текст документа, а на правой — его перевод. Под обоими текстами проставляется одна удостоверительная надпись об удостоверении или свидетельствовании документа. Одновременно в ней указывается или верность перевода, сделанного нотариусом, или подлинность подписи переводчика.

При оформлении документов, предназначенных для действия за границей, нотариус должен объяснить заинтересованным лицам, что на первичных документах, выдаваемых уполномоченными на то органами (свидетельство о браке, об образовании и т.п.), последними проставляется апостиль. Дальнейшей легализации этот документ уже не требует, все другие же документы должны быть легализованы. Для этого заинтересованному лицу следует представить этот документ в орган юстиции для проставления апостиля или в сектор легализации Министерства юстиции Российской Федерации, для свидетельствования подлинности подписи нотариуса, а затем уже в консульское управление МИДа России.

Есть ряд особенностей оформления документов, используемых за границей. В частности, в текстах доверенностей, аффидевитах и др., кроме фамилии, имени и отчества, которые должны быть написаны в точном соответствии с паспортом, может быть также указано, под каким именем гражданин известен в своем государстве. В документах и свидетельствах о нахождении в живых в ряде стран требуется помимо общих реквизитов указать гражданство или национальность, год и место рождения, брачную фамилию лица и т.п.

Нередко требуют представить несколько одинаковых экземпляров документов, например, доверенностей. В этом случае нотариус удостоверяет столько доверенностей (одинакового содержания), сколько просит заинтересованное лицо, причем каждая такая доверенность регистрируется в реестровой книге под самостоятельным номером.

Иностранное право предусматривает и некоторый отличительный порядок подписания документа. На различного рода документах, изготавливаемых нотариусом, гражданину необходимо писать в строку согласно данным паспорта свою фамилию, имя и отчество в той последовательности, как указано в тексте документа, а затем расписаться.

Если документ изложен на двух языках, то подпись (в указанном выше порядке) должна быть сделана под обоими текстами во всю ширину листа.

При подписании документов от имени юридических лиц должны быть соблюдены определенные правила. В этом случае правоспособность юридического лица и полномочия его представителя нотариус тщательно проверяет. Он изучает устав, его регистрацию, выписки из протоколов о назначении должностных лиц. При регулярном обращении может быть заведен наряд, где по желанию зарегистрированного лица могут храниться копия устава (положения), документы, подтверждающие полномочия должностного лица, и образец его подписи.

Нотариусу следует помнить, что юридическое лицо может вступать в любые правоотношения, соответствующие указанной в уставе или положении цели и не противоречащие действующему законодательству.

Текст доверенности, как правило, излагается на одном листе параллельно на двух или более языках. Официального перевода в нотариальном порядке не требуется. Нотариусом может быть совершена одна удостоверительная надпись, если должностное лицо ставит свою обычную подпись один раз под двумя текстами. Если должностное лицо подписывается отдельно под русским текстом буквами русского алфавита, а под иностранным — буквами латинского алфавита в транскрипции соответствующего иностранного языка, совершаются две удостоверительные надписи: на русском языке под русским текстом доверенности и аналогичная надпись на иностранном языке — под иностранным текстом. Нотариус расписывается дважды: буквами русского алфавита под русским текстом и буквами латинского алфавита под иностранным текстом.

По просьбе заинтересованного лица текст доверенности может быть изложен на русском языке, скреплен в установленном порядке с переводом, после чего нотариусом должна быть совершена удостоверительная надпись.

Нередко заинтересованным лицам требуются сертификаты о качестве продукции юридического лица, декларации владения и т.п. На этих документах нотариус свидетельствует подлинность подписи должностного лица, проверив при этом их полномочия. Что же касается копий уставов, положений и других документов или выписок из них, перевод этих документов на иностранный язык производится по общим правилам свидетельствования верности перевода — нотариусом или известным ему переводчиком.

Особое Правило должно соблюдаться при предоставлении нотариально оформленных докумен-

тов для патентования российских изобретений за границей. Они включают: доверенность на совершение действий по выдаче патентов; передаточные акты; всякого рода заявления; различные свидетельства. Как правило, эти документы составляются на двух и более языках: на левой стороне излагается текст на русском языке, на правой — на иностранном языке.

Следует иметь в виду, что лицо, подписывающее документ, указывает разборчиво и полностью имя, отчество, фамилию буквами русского или латинского алфавита в указанных на документе местах. Краткой подписи при этом не требуется.

Доверенности подписываются заявителями — представителями юридических лиц или изобретателями в присутствии нотариуса. Представлять организацию по вопросам патентования изобретений за границей может руководитель предприятия или другое лицо, имеющее на это специальные полномочия. При подписании доверенности представителем организации слева от его подписи под русским и иностранным текстами ставятся печати этой организации.

Некоторые государства наряду с доверенностью от имени организации требуют передаточный акт от имени изобретателя. На таких документах совершается объединенная удостоверительная надпись. Что же касается передаточного акта, то он составляется не менее чем в двух экземплярах и подписывается буквами русского алфавита под русским текстом и буквами латинского алфавита — под иностранным текстом документа.

Нотариусу следует иметь в виду, что есть некоторые особенности в совершении удостоверительной надписи на документах для патентования их за границей от имени нескольких изобретателей, проживающих в разных городах России или других странах. В этих, как и в других случаях, документ должен быть подписан всеми изобретателями. Но если в силу каких-то причин их нельзя собрать у нотариуса, каждый изобретатель вправе обратиться к нему, передав при этом письмо Объединения патентных поверенных «Союзпатент», Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, где он сможет подписать документ.

Нотариус устанавливает личность, проверяет дееспособность (в необходимых случаях полномочия) гражданина, вносит в письмо его необходимые паспортные данные, которое вместе с подписанным документом направляется нотариусу по месту оформления этого документа остальными изобретателями. В этом случае удостоверительная надпись не совершается и запись в реестровой книге не производится. У нотариуса, где производится окончательное оформление документа, предоставляется одна удостоверительная надпись о сви-

детельствовании подлинности подписей всех подписавшихся изобретателей и производится запись в реестровой книге о совершении данного нотариального действия.

Статья 105. Охрана наследственного имущества и выдача свидетельства о праве на наследство

Действия, связанные с охраной находящегося на территории Российской Федерации имущества, оставшегося после смерти иностранного гражданина, или имущества, причитающегося иностранному гражданину после смерти гражданина Российской Федерации, а также с выдачей свидетельства о праве на наследство в отношении такого имущества, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В применении права по охране наследственного имущества и при выдаче свидетельства о праве на наследство нотариус осуществляет свои действия в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если в ходе принятия мер к охране наследственного имущества будет установлено, что наследниками являются иностранные граждане, проживающие за пределами Российской Федерации, то нотариус обязан через органы юстиции на местах и Министерство иностранных дел Российской Федерации направить им соответствующее уведомление.

Если же между Россией и другим государством, гражданин которого наследует имущество, заключен международный договор, нотариус руководствуется нормами этого договора. В этом случае он устанавливает состав и стоимость наследственного имущества, выясняет круг наследников, проверяет, имеется ли завещание, и немедленно сообщает об этом дипломатическому или иностранному представителю. Иностранцы независимо от места проживания могут наследовать после российского или иностранного гражданина все наследственное имущество на тех же основаниях, что и гражданин России. В силу этого ему необходимо представить те же документы, исчерпывающий перечень которых содержится в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате. Иностранец, проживающий вне России, считается принявшим наследство, если он в течение шестимесячного срока подаст заявление в посольство России за границей, направит нотариусу заявление о принятии наследства лично или по почте, или через представителя.

На основании правил международных договоров свидетельство о праве наследства на недвижимость, находящуюся на территории России и принадлежавшую на праве личной собственности иностранному гражданину, постоянно проживающему в России или за границей, всегда будет выдавать в соответствии с российским законодатель-

ством нотариус Российской Федерации. При открытии наследства вне России свидетельство должно быть выдано нотариусом по месту нахождения недвижимости.

После смерти иностранного гражданина, постоянно проживавшего до смерти в России и имевшего имущество на ее территории, свидетельство о праве на наследство выдается нотариусом Российской Федерации, если с государством, гражданином которого был умерший, у России нет договоров по этому вопросу.

При решении дела о наследовании по завещанию нотариус должен иметь в виду следующие нормы, установленные договорами о правовой помощи: форма завещания определяется законодательством страны, гражданином которой был наследодатель в момент составления завещания. Но если при этом было соблюдено законодательство страны, на территории которой составлено завещание, оно также признается действительным.

Статья 106. Принятие нотариусом документов, составленных за границей

Документы, составленные за границей с участием должностных лиц компетентных органов других государств или от них исходящие, принимаются нотариусом при условии их легализации органом Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Без легализации такие документы принимаются нотариусом в тех случаях, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Нотариус принимает документы, составленные за границей с участием иностранных властей или от них исходящие при условии их легализации, т.е. свидетельствования органом Министерства иностранных дел Российской Федерации подлинности подписей иностранных должностных лиц на документах в подтверждение их соответствия законам иностранного государства. Обычно ее проводят консульские учреждения.

Нотариус может принимать документы без легализации, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации и международными договорами. В соответствии с договорами об оказании правовой помощи на территории России принимаются к рассмотрению без легализации документы, исходящие от организаций и учреждений следующих государств: Антигуа и Барбуда, Аргентина, Австрия, Багамские острова, Бельгия, Ботсвана, Бруней, Великобритания, Венгрия, Греция, Израиль, Италия, Испания, Кипр, Лесото, Лихтенштейн, Люксембург, Малави, Мальта, Мавритания, Маршалловы острова, Нидерланды, Норвегия, Панама, Португалия, Свазиленд, Сейшельские острова, Суринам, США, Тонга, Турция, Фид-

жи, Финляндия, Франция, ФРГ, Швейцария, Югославия, Япония.

Порядок сношения нотариусов с иностранными органами юстиции определяется законодательством Российской Федерации, международными договорами. Все документы, подготавливаемые по поручению иностранных государств, должны направляться в МИД Российской Федерации через органы юстиции. Если нотариусу поступило письменное обращение от граждан и должностных лиц по вопросам справочного характера, он может подготовить ответ и направить его адресату.

В консульских договорах консулу предоставляется право совершать нотариальные действия, условия и порядок осуществления которых точно поименованы в договоре. В частности, консулы вправе свидетельствовать верность копий документов, переводов, подлинность подписи граждан предоставляемого государства. Консулам всех стран предоставлено право удостоверять завещания от имени граждан своего государства, а также сделки, если они касаются интересов граждан или подлежат исполнению на территории государства, назначившего консула, и не противоречат законам России. Поэтому в определенных случаях иностранные граждане для оформления документов, предназначенных для действия за границей, могут обратиться как к российскому нотариусу, так и к консулу своей страны.

Статья 107. Взаимоотношения нотариуса с органами юстиции других государств

Порядок взаимоотношений нотариуса с органами юстиции других государств определяется законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Нотариус осуществляет взаимоотношения с органами юстиции других государств, как правило, через органы юстиции Российской Федерации, такая практика согласуется с Российским законодательством и международными договорами, заключенными Российской Федерацией и другими государствами, о правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам.

Статья 108. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств

Нотариус обеспечивает доказательства, требующиеся для ведения дел в органах других государств.

В целях обеспечения доказательств, требующихся для ведения дел в органах иностранных государств, нотариусы допрашивают свидетелей, производят осмотр письменных и вещественных доказательств, назначают экспертизу.

Обеспечение доказательств для органов иностранных государств производится на любой стадии

производства (до возбуждения дела, во время его рассмотрения, обжалования решения и т.д.). Не имеет значения, какой иностранный орган ведет или должен вести производство — суд, нотариус, третейский суд, государственный орган и т.п. Обеспечение доказательств производится по правилам, действующим в Российской Федерации.

Некоторыми международными договорами предусматривается совершение таких нотариальных действий, которые не известны российскому нотариусу, например, вскрытие и оглашение завещания, составленного по форме, предусмотренной иностранным государством. В этом случае нотариус оглашает содержание завещания и составляет протокол о состоянии и содержании завещания. В протоколе указывается дата и место его составления, дата удостоверения завещания, имя лица, представившего его, состояние документа (был ли он вскрыт, имеются ли зачеркнутые места и т.п.). Протокол подписывается нотариусом и лицом, представившим завещание. Этим же лицом подписывается каждая страница завещания. Если завещание хранилось у нотариуса в запечатанном виде, все указанные выше действия нотариус производит единолично.

К протоколу прилагается засвидетельствованная копия завещания, а в зависимости от требований договора — копия протокола и подлинник завещания. Указанные документы могут быть выданы заинтересованному лицу или высланы компетентному лицу иностранного государства по правилам исполнения поручения.

Статья 109. Международный договор

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила о нотариальных действиях, чем те, которые предусмотрены законодательными актами Российской Федерации, при совершении нотариальных действий применяются правила международного договора.

Если международный договор Российской Федерации относит к компетенции нотариуса совершение нотариального действия, не предусмотренного законодательством Российской Федерации, нотариус производит это нотариальное действие в порядке, устанавливаемом Министерством юстиции Российской Федерации.

При совершении нотариальных действий нотариус должен руководствоваться международными договорами. В частности, конвенцией, отменяющей требования легализации иностранных официальных документов, конвенцией о правовой помощи и правовых отношений по гражданским, семейным и уголовным делам, а также договорами, заключенными с другими государствами.

Репин В.С.,

д.ю.н., профессор Московской государственной юридической академии